

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1192468026728 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 20.12.2024 за ГРН 2242400678056



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕН

Решением единственного учредителя
№1 от «01» октября 2024 г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации Ресурсный центр помощи людям с деменцией, болезнью Альцгеймера и их семьям «Жизнь»

г. Красноярск, 2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация Ресурсный центр помощи людям с деменцией, болезнью Альцгеймера и их семьям «Жизнь», именуемая в дальнейшем АНО, признается не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданином на основе добровольного имущественного вноса в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Автономной некоммерческой организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация Ресурсный центр помощи людям с деменцией, болезнью Альцгеймера и их семьям «Жизнь», сокращенное наименование на русском языке: АНО «Жизнь».

1.3. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.4. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.5. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.6. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, указанием места нахождения АНО, ИНН и ОГРН, АНО вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. АНО имеет символику в виде эмблемы и представляет собой надпись прописными печатными буквами «ЖИЗНЬ». Допускается использование символики в разных цветах, а также с использованием полного наименования АНО и без него.

1.8. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. Учредитель(-ли) не отвечает(-ют) по обязательствам созданной им(-и) АНО, а АНО не отвечает по обязательствам своего(-их) учредителя(-лей).

1.9. АНО может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиал и представительство АНО не являются юридическими лицами, наделяются имуществом АНО и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе АНО. Руководители филиала и представительства назначаются АНО и действуют на основании доверенности. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени АНО. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет АНО.

1.10. АНО самостоятельно планирует свою деятельность и вправе самостоятельно привлекать для работы специалистов, самостоятельно определяя порядок найма и увольнения работников АНО, систему и формы оплаты их труда, не противоречащие действующему трудовому законодательству Российской Федерации.

1.11. Место нахождения АНО: Красноярский край, г. Красноярск.

1.12. АНО создается без ограничения срока деятельности.

1.13. Требования настоящего Устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее Учредителем(-лями).

1.14. Организационно-правовая форма – Автономная некоммерческая организация.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ (ВИДЫ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО

2.1. Целью деятельности АНО является оказание консультационных, просветительских, организационных, юридических, социальных услуг для комплексной помощи людям с деменцией, болезнью Альцгеймера и их семьям, направленных на устранение или возможно более полную компенсацию ограничений жизнедеятельности, на их социальную интеграцию в общество, на приобщение их к труду, просвещению, культуре, творчеству, а также на улучшение их материально-бытовых условий.

2.2. Предметом деятельности АНО является осуществление следующих видов деятельности в рамках уставных целей, указанных в п. 2. 1. Устава:

2.2.1. предоставление социального обслуживания в форме на дому включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских (не требующих лицензии), социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг;

2.2.2. предоставление социального обслуживания в полустационарной форме включая оказания социально-бытовых услуг, социально-психологических услуг, социально-трудовых, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг;

2.2.3. предоставление патронажных услуг сиделки;

2.2.4. предоставление услуг социального характера, направленных на помощь людям с деменцией, болезнью Альцгеймера и их семьям;

2.2.5. присмотр за больными на дому либо в иных местах;

2.2.6. мониторинг социальной и демографической ситуации, уровня социально-экономического благополучия;

2.2.7. поддержка семей и отдельных граждан в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций;

2.2.8. проведение мероприятий по увеличению объема предоставляемых услуг и улучшению их качества, а также создание новых конструктивных форм досуга, направленных на достижение целей АНО;

2.2.9. оказание услуг по организации досуга и развлечений, направленных на достижение целей АНО;

2.2.10. профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании и содействие на основе межведомственного взаимодействия в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);

2.2.11. оказание содействия в прохождении медико-социальной экспертизы;

2.2.12. осуществление и содействие в проведении мероприятий, направленных на оказание социально-психологической, реабилитационной, адаптационной помощи (при наличии лицензии);

2.2.13. оказание услуг по подготовке и проведению социальных, благотворительных, творческих, культурных, информационных и просветительских мероприятий, форумов, ярмарок, фестивалей, концертов, смотров, выставок, воркшопов, вечеров, праздников, представлений, мастер-классов, вебинаров, семинаров, тренингов, тематических вечеров, направленных на достижение целей АНО;

2.2.14. оказание просветительских услуг, направленных на распространение знаний, опыта, формирование умений, навыков, ценностных установок, компетенции в целях

интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и профессионального развития человека, удовлетворения его потребностей и интересов для достижения целей АНО;

2.2.15. осуществление информационной деятельности в сфере средств массовой информации и иных возможных информационных сетях, учреждение средств массовой информации и создание телепрограмм, выступлений в средствах массовой информации, тиражирование социальных технологий, выпуск сувенирной и агитационной продукции направленной на популяризацию своей уставной деятельности, обращение внимания общественности к проблемам людей с деменцией, болезнью Альцгеймера и их семей;

2.2.16. осуществление издательской деятельности самостоятельно и в партнерстве с другими организациями (издание книг, журналов, брошюр, буклетов, аудио и видео продукции в целях информационной поддержки проектов и программ АНО), для сопровождения деятельности по достижению целей АНО;

2.2.17. разработка и создание методических пособий, рекомендаций и научной продукции инновационного значения в соответствии с целями создания АНО и предметом ее деятельности;

2.2.18. содействие в оказании транспортных услуг по перевозке граждан и социальных грузов для достижения целей АНО;

2.2.19. оказание парикмахерских услуг людям с деменцией, болезнью Альцгеймера;

2.2.20. оказание консультационных и организационных услуг по подготовке и проведению досуговых мероприятий для достижения целей АНО;

2.2.21. развитие благотворительной деятельности и добровольчества (волонтерства) для достижения целей АНО;

2.2.22. повышение качества жизни людей с деменцией, болезнью Альцгеймера, создание условий для повышения доступности для таких людей объектов и услуг, а также деятельность, направленная на приобретение данными группами навыков, соответствующих современному уровню технологического развития и социальным изменениям;

2.2.23. вовлечение людей с деменцией, болезнью Альцгеймера в общественную деятельность через различные формы социальной активности;

2.2.24. создание условий для вовлечения людей с деменцией, болезнью Альцгеймера в сферу просветительской, культурной, творческой и социальной активности;

2.2.25. создание условий для активного долголетия граждан старшего возраста, а также поддержка деятельности, способствующей росту качества жизни и увеличению её продолжительности, расширению форм социальных коммуникаций и созданию на постоянной основе системы организации активного досуга.

2.3. АНО осуществляет следующие виды деятельности, приносящие доход, в рамках уставных целей, указанных в п. 2. 1. Устава:

2.3.1. предоставление социального обслуживания в форме на дому включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских (не требующих лицензии), социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг;

2.3.2. предоставление социального обслуживания в полустационарной форме включая оказания социально-бытовых услуг, социально-психологических услуг, социально-трудовых, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг;

2.3.3. предоставление патронажных услуг сиделки;

2.3.4. предоставление услуг социального характера, направленных на помощь людям с деменцией, болезнью Альцгеймера и их семьям;

2.3.5. присмотр за больными на дому либо в иных местах;

2.3.6. оказание услуг по организации досуга и развлечений, направленных на достижение целей АНО;

2.3.7. оказание услуг по подготовке и проведению социальных, благотворительных, творческих, культурных, информационных, просветительских мероприятий, форумов, ярмарок, фестивалей, концертов, смотров, выставок, воркшопов, вечеров, праздников, представлений, мастер-классов, вебинаров, семинаров, тренингов, тематических вечеров, направленных на достижение целей АНО;

2.3.8. оказание просветительских услуг, направленных на распространение знаний, опыта, формирование умений, навыков, ценностных установок, компетенции в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и профессионального развития человека, удовлетворения его потребностей и интересов для достижения целей АНО;

2.3.9. осуществление информационной деятельности в сфере средств массовой информации и иных возможных информационных сетях, учреждение средств массовой информации и создание телепрограмм, выступлений в средствах массовой информации, тиражирование социальных технологий, выпуск сувенирной и агитационной продукции направленной на популяризацию своей уставной деятельности, обращение внимания общественности к проблемам людей с деменцией, болезнью Альцгеймера и их семей;

2.3.10. осуществление издательской деятельности самостоятельно и в партнерстве с другими организациями (издание книг, журналов, брошюр, буклетов, аудио и видео продукции в целях информационной поддержки проектов и программ АНО), для сопровождения деятельности по достижению целей АНО;

2.3.11. разработка и создание методических пособий, рекомендаций и научной продукции инновационного значения в соответствии с целями создания АНО и предметом ее деятельности;

2.3.12. оказание консультационных и организационных услуг по подготовке и проведению досуговых мероприятий, направленных на достижение целей АНО;

2.3.13. оказание услуг, направленных на правовую защиту и поддержку людей с деменцией, болезнью Альцгеймера и их семей, а также на закрытие существующих потребностей в комплексной юридической помощи.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. Для достижения уставных целей АНО сотрудничает со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами.

2.6. В интересах достижения своих целей АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.7. Вмешательство в хозяйственную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью АНО.

3. УЧРЕДИТЕЛЬ(-ЛИ) АНО

3.1. Учредитель(-ли) АНО – полностью дееспособный(-е) гражданин(-не) Российской Федерации, учредивший(-е) АНО.

3.1.1. Учредитель (-ли) вправе выйти из состава Учредителей в любое время без согласия остальных Учредителей, направив сведения о своем выходе в уполномоченный орган или его территориальных орган путем представления заявления о внесении изменений в Единый государственный реестр юридических лиц.

3.2. В случае выхода из состава учредителей последнего, либо единственного учредителя, он обязан до направления сведений о своем выходе из состава учредителей в уполномоченный орган или его территориальный орган передать права учредителя другому лицу.

3.3. Учредитель АНО, вышедший из состава учредителей и передавший свои права учредителя другому лицу, обязан направить уведомление об этом в АНО в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в уполномоченный орган или его территориальных орган.

3.4. Права и обязанности Учредителя(-ей) АНО в случае его(их) выхода прекращаются со дня внесения изменений в сведениях об АНО, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц.

3.5. По решению Учредителя(-ей) АНО в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица. Информация о новых учредителях АНО подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

3.6. Учредитель АНО может быть назначен единоличным исполнительным органом АНО – Директором.

3.7. Учредитель(-ли) участвует(-ют) в управлении деятельностью АНО в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.8. Учредитель(-ли) не вправе претендовать на полученный АНО доход. Весь доход направляется на достижение целей, ради которых создана АНО.

3.9. Учредитель(-ли) АНО может(-гут) пользоваться услугами АНО только на равных условиях с другими лицами.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

4.1. Органами управления АНО являются:

Учредитель АНО (Совет учредителей АНО) – высший орган управления АНО;

Директор АНО – единоличный исполнительный орган АНО.

4.2. Управление АНО осуществляет (-ют) в порядке, установленном настоящим уставом, Учредитель АНО (Совет учредителей АНО), являющийся высшим органом управления, и Директор, являющийся единоличным исполнительным органом.

4.3. К исключительной компетенции Учредителя АНО (Совета учредителей АНО) относится решение следующих вопросов:

4.3.1. изменение Устава АНО, утверждение Устава в новой редакции;

4.3.2. определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;

4.3.3. утверждение сметы расходов АНО;

4.3.4. утверждение финансового плана АНО и внесение в него изменений;

4.3.5. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

4.3.6. рассмотрение и утверждение отчетов Директора АНО;

4.3.7. реорганизация и ликвидация АНО;

4.3.8. принятие решения о создании филиалов и открытии представительств АНО, утверждение положений о них;

4.3.9. принятие решений о создании других юридических лиц, об участии в других организациях;

4.3.10. принятие в состав учредителей АНО новых лиц;

4.3.11. назначение единоличного исполнительного органа – Директора, и досрочное прекращение его полномочий;

4.3.12. надзор за деятельностью АНО путем запрашивания у Директора АНО его распорядительных документов и информации о финансово-хозяйственной деятельности;

4.3.13. участие или направление для участия в проводимых АНО мероприятиях своих представителей;

4.3.14. предварительное согласие на совершение крупных сделок, одобрение сделок с заинтересованностью;

4.3.15. иные вопросы, отнесенные действующим законодательством РФ к исключительной компетенции высшего органа управления.

4.4. Принятие решений, в том числе по вопросам исключительной компетенции осуществляется единоличным решением Учредителя АНО в форме решения единственного учредителя.

В случае приема в состав учредителей АНО новых лиц, решения, в том числе по вопросам исключительной компетенции Учредителя АНО принимаются на заседании Совета учредителей АНО. При этом, правомочность такого заседания наступает в случае присутствия на заседании 100 (ста) процентов от общего количества учредителей, а решение по вопросам исключительной компетенции - принятым только в случае единогласного решения. Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов Учредителей.

4.5. Периодичность проведения очередных заседаний Совета учредителей АНО – по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередное заседание Совета учредителей АНО может быть созвано одним из Учредителей.

4.6. Заседание Совета учредителей АНО может быть проведено в дистанционной форме, с использованием средств видеоконференц-связи.

4.7. На заседании Совета учредителей АНО ведется протокол, оформляемый в полном соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.8. Директор АНО является единоличным исполнительным органом АНО, осуществляющим руководство текущей деятельностью АНО.

4.9. Директор АНО назначается Учредителем АНО (Советом учредителей АНО) сроком на 5 лет. Полномочия Директора АНО могут быть досрочно прекращены Учредителем АНО (Советом учредителей АНО).

4.10. Директор может осуществлять свои полномочия безвозмездно на основании решения Учредителя АНО (Совета учредителей АНО).

4.11. Директор АНО:

4.11.1. осуществляет текущее руководство деятельностью АНО и несет персональную ответственность за ее результаты;

4.11.2. распоряжается имуществом и средствами АНО в пределах, утвержденных Учредителем АНО (Советом учредителей АНО) сметы;

4.11.3. заключает договоры и совершает иные сделки;

4.11.4. осуществляет исполнительно-распорядительные функции;

4.11.5. выдает доверенности;

4.11.6. открывает в банках счета АНО;

4.11.7. издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками АНО;

4.11.8. принимает на работу и увольняет с работы сотрудников АНО, заключает с сотрудниками от имени АНО трудовые договоры;

4.11.9. распределяет обязанности между работниками АНО, определяет их полномочия;

4.11.10. проводит повседневную работу для реализации решений Учредителя АНО (Совета учредителей АНО);

4.11.11. представляет АНО в отношениях с государственными и муниципальными органами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;

4.11.12. организует ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности в АНО в соответствии с действующим законодательством и отвечает за их достоверность и своевременность;

4.11.13. предоставляет обязательные годовые и текущие отчеты в налоговые и иные органы согласно законодательству РФ;

4.11.14. ежегодно информирует орган, принявший решение о государственной регистрации АНО, о предоставлении отчетности о деятельности АНО;

4.11.15. действует от имени АНО без доверенности;

4.11.16. решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

4.11. Директор подотчетен Учредителю АНО (Совету учредителей АНО), действует на основании Устава и документов, принятых Учредителем АНО (Советом учредителей АНО).

Директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ, КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

5.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых Учредителю(-ям) АНО, кредиторам и в средства массовой информации, несет Директор.

5.4. АНО хранит следующие документы:

5.4.1. Устав АНО, зарегистрированный в установленном порядке, решение о создании АНО, документ о государственной регистрации АНО;

5.4.2. документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящиеся на ее балансе;

5.4.3. внутренние документы АНО;

5.4.4. положение о филиале или представительстве АНО;

5.4.5. годовые отчеты;

5.4.6. документы бухгалтерского учета;

5.4.7. документы бухгалтерской отчетности;

5.4.8. решения единственного Учредителя АНО (протоколы Совета учредителей АНО);

5.4.9. иные документы, предусмотренные внутренними документами АНО, решениями органа управления, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

5.5. АНО обязана обеспечить Учредителю АНО (Совету учредителей АНО) доступ к указанным в пункте 5.4 документам.

6. ИМУЩЕСТВО АНО

6.1. АНО может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также иметь в собственности земельные участки.

6.2. Источниками формирования имущества АНО являются:

6.2.1. единовременные поступления от Учредителя(-ей) АНО;

6.2.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

6.2.3. поступления от приносящей доход деятельности, указанные в пункте 2.3. настоящего Устава;

6.2.4. доходы, получаемые от собственности АНО;

6.2.5. другие не запрещенные законодательством поступления.

6.3. Собственностью АНО является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

6.4. Имущество, переданное АНО ее учредителем(-лями), является собственностью АНО. Учредитель(-ли) не сохраняет(-ют) права на имущество, переданное им (ими) в собственность АНО.

6.5. Имущество АНО, а также доходы от деятельности, приносящей доход, являются собственностью АНО и не могут перераспределяться между Учредителем(-лями), Директором.

6.6. Заинтересованные лица (Учредитель(-ли) АНО, Директор) обязаны соблюдать интересы АНО, прежде всего в отношении целей ее деятельности и не должны использовать возможности АНО или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

6.7. Заинтересованными лицами не могут совершаться сделки, если указанные лица состоят с организациями-поставщиками или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций или являются кредиторами этих граждан.

6.8. Если лица, перечисленные п. 6.7 настоящего Устава, имеют заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть АНО, а также в случае иного конфликта интересов указанного лица и АНО в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- они обязаны сообщить о своей заинтересованности Учредителю АНО (Совету учредителей АНО) до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена Учредителем АНО (Советом учредителей АНО).

6.10. Сделка, совершенная лицами, перечисленными в п. 6.7 настоящего Устава, с нарушением требований, изложенных в 6.9 настоящего устава, по иску АНО может быть признана судом недействительной по основаниям, предусмотренным законом. Заинтересованное лицо несет перед АНО ответственность за убытки, причиненные ей, в размере и порядке, установленном законом Российской Федерации.

6.11. Для совершения крупных сделок АНО в обязательном порядке необходимо получить предварительное согласие Учредителя АНО (Совета учредителей АНО) на их совершение.

В решении о предварительном согласии на совершение крупной сделки должны быть указаны лица, являющиеся стороной (сторонами) такой сделки, выгодоприобретателем (выгодоприобретателями), цена, предмет крупной сделки и иные ее существенные условия или порядок их определения.

В решении Учредителя АНО (Совета учредителя АНО) о предварительном согласии на совершение крупной сделки может быть указан срок, в течение которого оно действительно. Если такой срок в решении о предварительном согласии на совершение крупной сделки не указан, предварительное согласие считается действующим в течение одного года с даты принятия этого решения, за исключением случаев, если иной срок вытекает из существа и условий крупной сделки, на совершение которой было дано предварительное согласие, либо обстоятельств, при которых давалось предварительное согласие.

До совершения сделки Директор должен обратиться к Учредителю АНО (Совету учредителей АНО), путем направления письменного предложения, для рассмотрения вопроса о совершении крупной сделки.

Вопрос о предварительном согласии на совершение крупной сделки должен быть рассмотрен Учредителем АНО (Советом учредителей АНО) в течение пятнадцати календарных дней с момента его поступления.

Решение о даче предварительного согласия на совершение крупной сделки принимается Учредителем АНО единолично; Советом учредителей АНО – всеми Учредителями АНО единогласно.

Решение Учредителя АНО (Советом учредителей АНО) о предварительном согласии на совершение крупной сделки является обязательным для Директора АНО.

6.12. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований п. 6.11 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску АНО, Учредителя АНО (Совета учредителей АНО), если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия на совершение крупной сделки Учредителем АНО (Советом учредителей АНО).

6.13. Если крупная сделка одновременно является сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, и Учредителем АНО (Советом учредителей АНО) принято решение о предварительном согласии на ее совершение, принятие решения об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, не требуется.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АНО

7.1. Реорганизация АНО осуществляется по решению Учредителя АНО (Совета учредителей АНО).

7.2. АНО вправе преобразоваться в общественно полезный фонд. Решение по преобразованию принимает Учредитель АНО (Совет учредителей АНО).

7.3. Реорганизация АНО осуществляется в порядке статей 57-60 ГК РФ. Ликвидация АНО осуществляется в порядке статей 61-64 ГК РФ.

7.4. Имущество АНО переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации АНО все документы передаются организации-правопреемнику.

7.5. АНО может быть ликвидирована на основании решения Учредителя АНО (Совета учредителей АНО) или по решению суда.

7.6. Учредитель АНО (Совет учредителей АНО) назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом РФ и Федеральным законом №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации АНО.

7.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами АНО. Учредитель АНО и иные органы прекращают свою деятельность.

7.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени АНО:

7.8.1. выступает в суде;

7.8.2. дает публикацию в печати о ликвидации АНО и решение об использовании оставшегося после удовлетворения требований кредиторов имущества АНО;

7.8.3. выявляет кредиторов и удовлетворяет их требования;

7.8.4. составляет промежуточный ликвидационный и ликвидационный баланс, которые утверждаются Учредителем АНО (Советом учредителей АНО) – высшим органом АНО.

7.9. При ликвидации АНО оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.10. Ликвидация АНО считается завершенной, АНО – прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АНО

8.1. Решение о внесении изменений в Устав принимается Учредителем АНО (Советом учредителей АНО). Устав АНО в новой редакции утверждается Учредителем АНО (Советом учредителей АНО) и подлежит государственной регистрации.

8.2. Государственная регистрация Устава АНО в новой редакции осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Устав в новой редакции вступает в силу с момента его государственной регистрации.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Решение вопросов, не оговоренных в настоящем Уставе, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и оформляется соответствующими протоколами, подписанными руководящими органами АНО в соответствии с их компетенцией.

9.2. В случае, если в результате изменения действующего законодательства Российской Федерации отдельные положения настоящего Устава вступают с ним в противоречие, то они не применяются и утрачивают силу. До момента внесения соответствующих изменений в настоящий Устав, АНО руководствуется положениями настоящего Устава в части, которая не противоречит действующему законодательству Российской Федерации.

9.3. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации и действует бессрочно.